



ATTO DI INDIRIZZO DEL "RESPONSABILE" (DS) PER LA REDAZIONE DEL PTTI

Ai membri del Consiglio di Istituto
 Agli Atti della Scuola
 Al sito web

Prot. n. 3453/C42

IL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA EX ART. 43 DEL D.L.vo 33/2013

- Visto il D. L.vo 150/2009;
- Visto l'art. 32 della L. 69/2009;
- Vista la L. 190/2012;
- Visto il D.L.vo 33/2013;
- Vista la circolare n°2/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Viste le delibere della Civit n°105/2010, n° 2/2012 e n° 50/2013;
- Vista la delibera ANAC n°39 del 20/01/2016;
- Vista la delibera n° 430 del 13 aprile 2016 dell'ANAC che ha emanato le Linee Guida per l'applicazione della legge 190/2012 e dei decreti attuativi alle istituzioni scolastiche;
- Tenuto conto delle peculiarità dell'organizzazione dell'istituzione scolastica;
- Viste le linee guida dell'applicazione normativa anticorruzione nella scuola;

Sottopone all'attenzione del Consiglio d'Istituto, ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 10 del D.L.vo 33/2013, il presente atto di indirizzo finalizzato alla redazione e adozione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018.

1. ASPETTI GENERALI

Il presente atto di indirizzo contiene le indicazioni essenziali utili alla redazione e adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) di cui all'art. 10 del D.L.vo 33/2013, (d'ora in avanti "decreto"), per il 1° Istituto Comprensivo "V. Messina", in conformità con le specificazioni contenute nella delibera n° 50/2013 dell'ANAC (già CIVIT) e i suoi allegati, nella delibera n°39 del 20/01/2016 e nella delibera n°430 del 13 aprile 201 dell'ANAC e suoi allegati.

Nei punti che seguono sono richiamati i tratti cui dovrà conformarsi il PTTI per il triennio 2016-2018.

La predisposizione è fissata al termine del 30 maggio 2016.

2. PRINCIPI ISPIRATORI

Richiamato che l'istanza della "trasparenza", ai sensi del capo I del decreto:



1° ISTITUTO COMPRENSIVO “V. MESSINA”
P.zza Umberto I, 11 – Palazzolo Acreide (SR)
 Tel.: 0931881166 Fax: 0931876064 - CF: 80002050898
 E-mail: sric85400t@istruzione.it PEC: sric85400t@pec.istruzione.it
www.icmessinapalazzolo.gov.it

- Corrisponde al criterio detto “dell’accessibilità totale”;
- Integra un contenuto fondamentale della nozione di “livello essenziale di prestazione” di cui all’Art. 117, lettera “m”, della Costituzione;
- Costituisce un presidio imprescindibile nella prevenzione della corruzione;
- Rappresenta non soltanto una “facilitazione” all’accesso ai servizi erogati dal 1° Istituto Comprensivo “V. Messina” ma è essa stessa un servizio per il cittadino;
- Si rappresenta la necessità che la predetta istanza costituisca un “processo” che presieda all’organizzazione delle attività e dei servizi, allo sviluppo delle relazioni interne ed esterne e dei comportamenti professionali.

3. INTEGRAZIONE

Il PTTI dovrà assicurare, oltre che l’istanza di cui al punto 2, anche profonde connessioni con:

- il Piano della Performance ex. Art. 10 D.L.vo 150/2009 che, per effetto dell’Art.74, comma 4 del medesimo decreto e il mancato perfezionamento delle norme secondarie ivi previste, non può riguardare l’area didattica;
- il Piano di prevenzione della corruzione ex. Art.1, commi 7,8,9 e 59 della L. 190/2012;
- gli interventi normativi e organizzativi volti a favorire la dematerializzazione degli atti amministrativi e la digitalizzazione dei flussi formativi (D.L.vo 82/2005; L. 4/2004; L. 69/2009).

4. RELAZIONI

La redazione del PTTI richiede la partecipazione degli attori interni ed esterni all’istituzione scolastica; tali relazioni potranno proficuamente svilupparsi e consolidarsi nell’ambito degli **organi collegiali** della scuola, i quali costituiscono ad un tempo organi di governo, di tipo generale (Consiglio di Istituto) e di settore (Consigli di intersezione, interclasse e di classe), organi di partecipazione e organi tecnici (Collegio dei docenti e uffici amministrativi) quindi in grado di coinvolgere un numero elevato di lavoratori, cittadini, alunni e stakeholder).

I predetti organi costituiscono anche i luoghi di interfaccia, dialogo e condivisione per la diffusione dei contenuti del PTTI.

5. LA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”

Uno dei propulsori maggiori della rete e del processo della trasparenza è la sezione “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” (AT; Art. 9 del decreto). A tale riguardo è necessario:

- a) Strutturare la sezione in conformità con le prescrizioni contenute nell’allegato A al decreto;
- b) Ridurre drasticamente la produzione di atti cartacei a favore degli atti digitali(dematerializzati);
- c) Inserimento di aree tematiche dedicate sul sito della scuola;
- d) Favorire la interconnessione fra i vari produttori/utilizzatori di informazioni mediante l’impiego ordinario di:



1° ISTITUTO COMPRENSIVO “V. MESSINA”
P.zza Umberto I, 11 – Palazzolo Acreide (SR)
 Tel.: 0931881166 Fax: 0931876064 - CF: 80002050898
 E-mail: sric85400t@istruzione.it PEC: sric85400t@pec.istruzione.it
www.icmessinapalazzolo.gov.it

- ❖ cartelle condivise;
 - ❖ indirizzi di posta elettronica;
 - ❖ ogni altra soluzione tecnica in grado di migliorare l’interconnessione digitale (WI-FI);
 - ❖ sviluppare negli attori scolastici l’abitudine alla connessione on-line e alla consultazione del sito della scuola;
- e) istruire ogni produttore di informazioni sulle modalità di pubblicazione sulla sezione AT o su altre aree del sito;
- f) individuare un responsabile del sito web;
- g) pubblicizzare la modalità dello “accesso civico” di cui all’Art. 5 del decreto.

6. CONTENUTI DEL PTTI

Il PTTI dovrà contenere specifiche sezioni dedicate recanti:

- ❖ obiettivi strategici;
- ❖ coinvolgimento degli stakeholder;
- ❖ modalità e termini di adozione e di aggiornamento del programma;
- ❖ organizzazione delle giornate della trasparenza ex. comma 6, Art. 10 del decreto.

Palazzolo Acreide, 27 maggio 2016

Il Responsabile per la Trasparenza
 Il Dirigente Scolastico
 F.to Dott.ssa Egizia Sipala