

		
	<b>1° ISTITUTO COMPRENSIVO "V. MESSINA"</b> P.zza G. Nigro già Umberto I, 11 – Palazzolo Acreide (SR) Tel.: 0931881166 Fax: 0931876064 - CF: 80002050898 E-mail: <a href="mailto:sric85400t@istruzione.it">sric85400t@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:sric85400t@pec.istruzione.it">sric85400t@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.icmessinapalazzolo.gov.it">www.icmessinapalazzolo.gov.it</a>	
		

Ai Sigg. docenti dell'I. C. "V. Messina"  
di Palazzolo Acreide  
Agli alunni, ai genitori degli alunni  
Al personale ATA  
LORO SEDI  
All'albo della scuola  
Al sito web

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE --PALAZZOLO ACREIDE  
Prot. 0004744 del 17/09/2018  
C41 (Uscita)

Circolare n. 10

Oggetto: inizio anno scolastico 2018-2019 – norme di comportamento e indicazioni operative per un sereno e corretto vivere a scuola.

Nell'augurare un sereno e proficuo anno scolastico a tutto il personale, docente e ATA, agli alunni e alle loro famiglie, alla nuova amministrazione comunale, agli enti e alle altre istituzioni e associazioni del territorio, che partecipano con la scuola alla realizzazione dell'offerta formativa, colgo l'occasione per ricordare a tutti il rispetto di alcune regole essenziali, contemplate dalla normativa vigente e presenti nel Regolamento d'Istituto, la cui ferma applicazione è la condizione necessaria per garantire il benessere della vita scolastica e il corretto espletamento del servizio di istruzione e formazione rivolto all'utenza.

1. Ai docenti si ricordano i doveri connessi con la vigilanza dei minori per tutto il tempo in cui gli stessi si trovano sotto la loro custodia, con particolare attenzione alla pausa ricreativa e al cambio dell'ora. Ai sensi dell'art. 29, comma 5 del CCNL 29/11/2007 gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni.
2. I docenti si adopereranno per garantire il rispetto della disciplina, educando i minori all'osservanza di norme di comportamento condivise e all'uso corretto degli arredi e delle attrezzature scolastiche. Ogni docente avrà cura di ricordare agli alunni che la scuola è una comunità e che il rispetto reciproco, l'accettazione e la comprensione vicendevole sono qualità essenziali per l'instaurarsi di una corretta convivenza civile che è alla base di un sereno e proficuo rapporto educativo.
3. Si precisa al personale scolastico che, per tutta la durata dell'orario di servizio, è fatto assoluto divieto di uso del telefono cellulare a fini personali e di altri dispositivi elettronici per scopi diversi dallo svolgimento delle funzioni connesse alla didattica.
4. Si ricorda altresì che rientra tra i doveri d'ufficio compilare giornalmente il registro, sia quello personale nella modalità on line che quello di classe nella modalità mista. Laddove non fosse sempre possibile il collegamento con la rete in aula, si precisa che sono disponibili postazioni aggiuntive nei locali comuni. Il docente coordinatore avrà il compito di verificare con cadenza quindicinale che la compilazione del registro elettronico avvenga in modo regolare per tutti i

		
	<b>1° ISTITUTO COMPRENSIVO "V. MESSINA"</b> P.zza G. Nigro già Umberto I, 11 – Palazzolo Acreide (SR) Tel.: 0931881166 Fax: 0931876064 - CF: 80002050898 E-mail: <a href="mailto:sric85400t@istruzione.it">sric85400t@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:sric85400t@pec.istruzione.it">sric85400t@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.icmessinapalazzolo.gov.it">www.icmessinapalazzolo.gov.it</a>	
		

docenti della classe e che vi sia una esatta corrispondenza tra assenze, ritardi e uscite anticipate registrate online e quanto riportato nel registro di classe.

5. Agli alunni si ribadisce che è fondamentale rispettare attrezzature e arredi scolastici in quanto costituiscono un patrimonio comune per tutti gli utenti dell'Istituto. Inoltre, agli stessi si rinnova il divieto assoluto di utilizzare i telefoni cellulari per tutta la durata della loro permanenza a scuola, ad eccezione del caso in cui l'utilizzo sia richiesto dal docente e autorizzato dal Dirigente scolastico per fini esclusivamente didattici. Altrimenti, si ritiene utile lasciare a casa il proprio cellulare quando l'uso dello stesso per comunicare con la famiglia non sia strettamente necessario, sempre in orario non coincidente con le lezioni.
6. Il centralino della scuola sarà comunque sempre a disposizione degli alunni che per particolari gravi esigenze dovranno contattare i propri familiari.
7. Gli alunni e, per loro tramite i genitori, sono invitati a giustificare tempestivamente le assenze con il docente della prima ora di lezione. I nuovi libretti di giustificazione sono disponibili presso gli uffici di segreteria dove i genitori li potranno ricevere, previa apposizione della relativa firma.
8. Si richiede ai genitori di collaborare con la scuola evitando di fare recapitare in classe a tutte le ore materiale didattico o altri beni di consumo, interrompendo così la continuità delle lezioni. Eventuali necessità saranno prese in considerazione di volta in volta e sarà tenuto un registro giornaliero in cui annotare la richiesta e apporre la firma.
9. Al personale ATA si chiede di effettuare un puntuale esercizio di accoglienza e sorveglianza, coadiuvando i docenti nella vigilanza sui minori al momento dell'entrata e dell'uscita delle classi e durante l'intervallo.

Certa di una pronta collaborazione per un migliore funzionamento del servizio, in previsione di ulteriori disposizioni riguardo l'assetto organizzativo del nostro Istituto, rinnovo a tutti l'augurio di un sereno e produttivo anno scolastico.

Palazzolo Acreide, 17/09/2018

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Egizia Sipala