

		 REGIONE SICILIANA
	1° ISTITUTO COMPRENSIVO "V. MESSINA" P.zza G. Nigro già Umberto I, 11 – Palazzolo Acreide (SR) Tel.: 0931881166 Fax: 0931876064 - CF: 80002050898 E-mail: sric85400t@istruzione.it PEC: sric85400t@pec.istruzione.it www.icmessinapalazzolo.gov.it	
 	 	

Comunicazione N°164

Ai docenti della scuola secondaria di I grado
Sede
p.c. al DSGA
Al sito web dell'Istituto

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – PALAZZOLO ACREIDE Prot. 0003050 del 25/05/2019 C41 (Uscita)
--

Oggetto: Adempimenti finali scuola secondaria di 1° grado a. s. 2018-2019.

In preparazione alla chiusura dell'anno scolastico si invitano i docenti ad attenersi ai seguenti adempimenti:

- **Relazione finale del Consiglio di classe:**

In sede di scrutinio finale, il Consiglio dovrà formulare ed approvare la Relazione finale sulla classe, da trascrivere nel registro dei verbali, la quale deve precisare in particolare:

- 1) Situazione o livelli di partenza della classe;
- 2) Evoluzione della classe nel triennio dal punto di vista educativo e didattico (per le terze);
- 3) Grado di raggiungimento degli obiettivi generali prefissati;
- 4) Indicazione di programmi effettivamente svolti;
- 5) Linee didattiche e metodologiche seguite dal Consiglio di classe;
- 6) Strategie ed interventi effettuati (attività di sostegno, integrazione, consolidamento e recupero, etc.);
- 7) Attività di orientamento realizzate;
- 8) Criteri orientativi per le prove scritte (per le terze);
- 9) Criteri orientativi per il colloquio (per le terze).

- **Relazioni finale di ogni disciplina per tutte le classi:**

La relazione finale del docente di ogni singola disciplina da consegnare ai coordinatori **entro il 4 Giugno** deve contenere:

- a) profilo della classe e valutazione degli obiettivi formativi raggiunti;

- b) sintesi degli argomenti trattati e loro coordinamento con le altre discipline;
- c) valutazione degli obiettivi cognitivi raggiunti e delle condizioni che hanno favorito o ostacolato il processo di apprendimento;
- d) criteri didattici e metodologici seguiti compresi quelli per la valutazione;
- e) attività integrative svolte anche con collegamenti interdisciplinari;
- f) rapporto scuola-famiglia;
- g) osservazioni varie.

- **Valutazione degli alunni:**

Si raccomanda di tenere aggiornate fino all'ultimo giorno di scuola, sui propri registri personali in modalità on-line, le valutazioni sulle singole interrogazioni, compiti a casa, lavori svolti in classe e ricerche, dai quali, a fine quadrimestre, ciascun docente trarrà gli elementi necessari per esprimere una valutazione sommativa e una proposta di voto in decimi da sottoporre all'approvazione del Consiglio di classe per la successiva trascrizione sulle schede di valutazione.

Si raccomanda altresì di controllare:

- i diari di classe regolarizzando la firma, laddove per distrazione non fosse stato fatto, accanto alle ore di lezione;
- la compilazione completa del registro elettronico;
- la consegna dei compiti in classe in presidenza;
- Per quanto attiene le classi terze, due copie della relazione finale, firmata dai docenti e due copie dei programmi svolti firmati dagli insegnanti e da due alunni, vanno inseriti nella cartella intestata per ogni classe. Si ribadisce che nella fase preparatoria alla relazione della classe, ciascun docente dovrà consegnare al coordinatore i propri programmi svolti e firmati dagli alunni e la relazione finale della propria disciplina.

Le cartelle, complete di tutti gli atti di cui sopra, saranno consegnate in presidenza dal docente coordinatore entro e non oltre **le ore 12 del giorno 07/06/19.**

Si ricorda inoltre che vanno consegnati i seguenti documenti:

- Relazioni dei docenti referenti di progetti alla Prof.ssa Simona Trigila entro il 04/06/19;
- Modulo richiesta ferie, festività soppresse (completo di recapito telefonico) in segreteria alla Sig.ra Giovanna Restivo, entro il 07/06/2019.

Palazzolo A. 25/05/2019

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Egizia Sipala