

	<p>1° ISTITUTO COMPRENSIVO "V. MESSINA" P.zza G. Nigro già Umberto I, 11 – Palazzolo Acreide (SR) Tel.: 0931881166 Fax: 0931876064 - CF: 80002050898 E-mail: sric85400t@istruzione.it PEC: sric85400t@pec.istruzione.it www.icmessinapalazzolo.edu.it</p>	

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -PALAZZOLO ACREIDE
Prot. 0006326 del 22/10/2021
C41 (Uscita)

A tutti i docenti
A tutto il personale ATA
Al DSGA
Al sito web

Comunicazione N° 34

Oggetto: Modalità fruizione permessi Legge n. 104/1992

Sulla base della normativa vigente in materia, e in particolare di quanto disposto nella Circolare INPDAP 10 luglio 2000, n.34, si precisano le disposizioni a cui dovranno attenersi i richiedenti dei permessi di cui in oggetto:

Genitori di minori con handicap grave:

Documentazione da presentare:

- certificazione dell'A.S.P. competente dalla quale risulti che il bambino si trova in situazione di handicap grave;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ex art. 4 L. 15/68, attestante che il bambino non è ricoverato a tempo pieno presso un istituto specializzato;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da rinnovare annualmente, che da parte dell'A.S.P. non si è proceduto a rettifica o non è stato modificato il giudizio sulla gravità dell'handicap;
- nel caso che a richiedere il prolungamento dell'astensione facoltativa sia il lavoratore padre, questi dovrà produrre, in aggiunta, dichiarazione di rinuncia sottoscritta dal coniuge, debitamente certificata dall'Ente datore di lavoro di quest'ultima, nonché idonea comunicazione circa il trattamento economico corrisposto per i periodi eventualmente già goduti.
- se invece la richiesta è avanzata dai genitori adottivi o affidatari, costoro dovranno consegnare copia del provvedimento di adozione o affidamento, da cui si rilevi anche la data di effettivo ingresso del bambino nella famiglia adottiva o affidataria.

Dipendenti che assistono parenti o affini entro il terzo grado portatori di handicap in situazione di gravità (art. 33, 3° comma, L. 104/92; art. 20, L. 53/2000).

L'applicazione delle agevolazioni è possibile qualora ricorrano contemporaneamente i seguenti tre requisiti:

- assistenza prestata al disabile in via continuativa;
- assistenza effettuata in via esclusiva dal lavoratore;
- assenza di ricovero a tempo pieno.

Documentazione da presentare:

- certificazione A.S.P. dalla quale risulti che il familiare assistito si trovi in situazione di handicap grave ai sensi dell'art. 3, 3° comma, della L. 104/92;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti che il familiare disabile non è ricoverato a tempo pieno, da rinnovare annualmente;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti che il lavoratore sia l'unico

- componente della famiglia, che assiste con continuità ed in via esclusiva il familiare disabile;
- nel caso di assistenza a più familiari portatori di handicap grave, o di assistenza ad un disabile da parte del lavoratore, anch'egli disabile, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante che non vi siano altri familiari in grado di prestare la medesima assistenza;
- dichiarazione che sostituisce la certificazione (autocertificazione), da rinnovare annualmente, circa l'esistenza in vita del familiare disabile per l'assistenza del quale sono stati concessi i previsti benefici;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da rinnovare annualmente, che da parte dell'A.S.P. non si è proceduto a rettifica o non è stato modificato il giudizio sulla gravità dell'handicap;
- dichiarazione, da rinnovare annualmente, che la distanza tra la propria residenza e quella del portatore di handicap è inferiore o superiore a 150 km.

Il CCNL Scuola 2006/2009, all'art 15 comma 6 prevede che: "I permessi di cui all'art. 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104... devono essere possibilmente fruiti dal personale **in giornate non ricorrenti**".

Per quanto sopra il richiedente dovrà comunicare al D.S. le date in cui fruirà dei permessi **con congruo anticipo**, salvo emergenze, **per consentire l'organizzazione dei servizi e per limitare le ricadute negative derivanti dall'assenza**. A tal riguardo è auspicabile che il dipendente **programmi i permessi di cui necessita presentando una pianificazione quadrimestrale delle giornate necessarie**.

Si puntualizza che l'Istituto potrà procedere, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 403/98 e della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 8/99, alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e l'eventuale difformità, rispetto al vero, delle dichiarazioni comporterà la denuncia per reato di falso, oltre alla revoca del provvedimento concessivo dei benefici in esame.

Palazzolo A. 22/10/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof.ssa Giovanna Strano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93